



**Notebook**<sup>™</sup>  
collaborative learning software

# SMARTBoard 480 互動式電子白板

## Notebook 10 軟體操作手冊

嘉穎科技股份有限公司 Carwin Technology Co., Ltd.  
電話：02-29200117 傳真：02-29270959  
地址：新北市中和區中和路 366 號 10F-1  
[www.carwin.com.tw](http://www.carwin.com.tw)

**SMART**<sup>™</sup>  
Technologies

# 目 錄

---

## 一、認識 SMART Board 互動式電子白板

1. SMART Board 電子白板的工作模式 ..... 1
  - 硬體連接..... 1
  - 手指代替滑鼠..... 2
  - 電子白板使用注意事項 ..... 2
2. 控制面板 ..... 3
  - 定位設置 ..... 3
  - 軟體語言設置..... 4
  - 關於軟體和產品支援 ..... 4
3. 軟體安裝金鑰..... 4

## 二、墨水辨識程式（Ink Aware）操作

1. 墨水辨識程式的類別 ..... 5
2. Microsoft Office Word 軟體 ..... 6
3. Microsoft Office Excel 軟體..... 7
4. Microsoft Office PowerPoint 軟體 ..... 8

## 三、Notebook 軟體基礎操作

1. 啟動 Notebook 軟體..... 10
2. 認識 SMART Board 軟體工作界面 ..... 11
  - Notebook 軟體功能選單 ..... 11
  - Notebook 軟體工具列 ..... 13
  - 更多工具欄選項 ..... 14
  - Notebook 軟體側邊標籤 ..... 14
    - 頁面檢視標籤..... 15
    - 圖庫標籤..... 15
    - 附加檔案標籤..... 16
    - 內容屬性標籤..... 17
3. SMART Board 浮動工具列..... 18

# 目 錄

---

## 四、SMART Board 工具

1. 記錄程式 .....	19
錄影機功能表選項.....	19
2. 視訊播放器 .....	20
播放和控制視訊檔.....	20
書寫時暫停播放 .....	20
淡出註解.....	21
3. 螢幕遮蔽 .....	21
4. 聚光燈.....	22
5. 放大鏡.....	22
6. 畫面擷取工具.....	22
7. 螢幕鍵盤鍵 .....	23

## 五、電子白板硬體維護

清潔您的正面放映互動式電子白板 .....	24
防止書寫表面受損 .....	24

## 一、認識 SMART Board 互動式電子白板

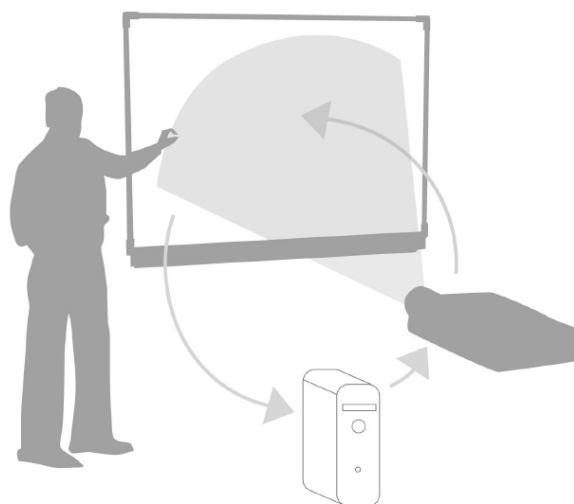
---

### 1. SMART Board 電子白板的工作模式

SMART Board 互動式電子白板系統需要與電腦和投影機配合使用，標準工作模式如下：

- ✓ 電腦將螢幕影像傳送到投影機。
- ✓ 投影機將該影像投射到互動式電子白板上。
- ✓ 互動式電子白板既是一個顯示器也是一個輸入設備，您只需用手指觸摸互動式電子白板就能操控各種應用程式或檔案。

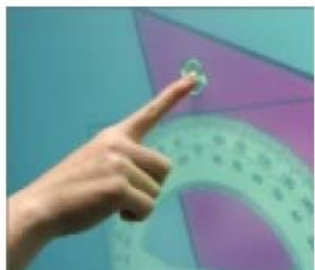
因此，您可以將互動式電子白板當作鍵盤和滑鼠使用。它是一個能讓您控制電腦上各種應用程式的輸入設備。



#### 硬體連接

將電子白板訊號傳輸線兩端分別連接到電子白板右下方的方型接孔，以及電腦的 USB 埠上，然後使用投影機將電腦畫面投射在電子白板上，並調整焦距及畫面大小，無需額外連接電子白板電源，即可完成安裝。

## 手指代替滑鼠



您可以透過互動式電子白板來操控電腦應用程式。手指輕觸 SMART Board 互動式電子白板就等同於點選滑鼠左鍵一下；按住該區域不放，數秒後螢幕上就會出現滑鼠右鍵功能表。在互動式電子白板上開啟應用程式或檔案的方式與在電腦桌面上類似，不同的是在互動式電子白板上要用手指按一下或兩下程式的圖示，而不是用滑鼠選擇開啟程式。


對互動式電子白板進行定位可確保滑鼠指標與手指所接觸位置吻合。本手冊第 3 頁將詳細介紹定位操作方法。

## 電子白板使用注意事項

在使用 SMART Board 480 互動式電子白板時應該隨時注意以下事項：

- (1) SMART Board 480 互動式電子白板是運用光學感應技術，可以使用筆或手指進行操作。
- (2) 書寫文字大小與投影比例為 1:1。
- (3) 電子白板的表面持久耐用，不必擔心筆或手指的過重壓力會損壞表面。
- (4) SMART Board 480 互動式電子白板只能認可單個接觸點，如果同時有多處接觸點，電子白板將無法做出正確地反應。
- (5) 在同一時間，只能有一個人能操控電子白板。
- (6) 在使用筆時，如果手心或手腕也接觸到電子白板表面，將會影響到電子白板的正確感應。
- (7) 在使用電子白板時，請勿直視投影機，以免短暫的影響您的視力。
- (8) 告誡學生切勿接觸投影機，因為在正常工作過程中其溫度很高。
- (9) 在使用電子白板時，儘可能站在電子白板的側面，以免遮擋住觀眾的視線。
- (10) 切勿為了讓學生觸碰到電子白板高處位置而站在椅子上面。如果您的學生無法觸碰到電子白板頂部，則降低電子白板高度。您可能需要把壁掛設備重新安裝到更低位置。如果電子白板在落地支架上安裝，應當在其他成人幫助下降低其高度。
- (11) 告誡學生切勿在落地支架附近奔跑，因為有可能絆倒。
- (12) 若對於互動式電子白板的操作與安裝有任何問題，可向當地經銷商或代理商洽詢，將提供更完善的技術支援與售後服務。

## 2. 控制面板

您可以在 SMART Board 控制面板中為您的 SMART 互動式設備設定各種軟硬體選項。開啟控制面板的方法是：按一下螢幕右下角 Windows 系統工具列中的 SMART Board 圖示，然後選擇**控制台**選項。



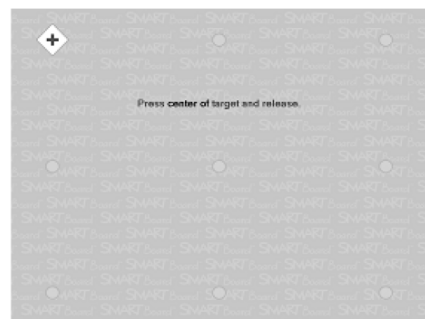
### 定位設置

定位可以確保您使用互動式電子白板的精確性。如果您點選了某個圖示，但是滑鼠指標卻不在所指定的位置上，這時您就需要對互動式電子白板進行定位。定位後，互動式電子白板上的滑鼠指標將與您所點觸的位置吻合。

若需啟動定位功能，可以點選系統工具列裡的 SMART Board 圖示，選擇**定位**，或者控制面板中的**定位/校準 SMART 產品**，即可啟動定位螢幕。

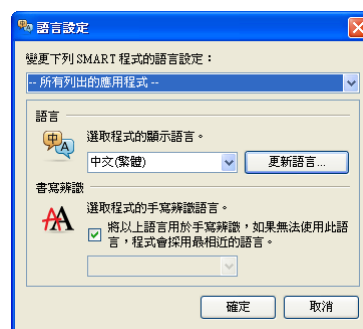
定位過程應從定位螢幕的左上角開始，按照白色菱形符號所示順序，依次用手指或筆工具緊緊按壓每個十字校對點的中心後，即完成電子白板的定位。如需調整定位精確度，可在控制面板 SMART 硬體設定選項中的**校準/定位精確度**進行設定。

一般而言，如果使用的投影機和電腦都是固定裝備，就只要在安裝電子白板時做了第一次定位後，在之後的使用當中將不必再做定位了。



## 軟體語言設置

您可以在控制面板**語言設定**選項中為 SMART Board 軟體中安裝各種語系的語言包，包含繁體中文、英文、日文等多國語系界面。在安裝之前，您必須確認電腦是處於網路連線的狀態中；安裝完語言包後，您就可以在語言設定下拉功能表中更改 SMART Board 軟體介面的語言。



## 關於軟體和產品支援

在控制面板按一下**關於軟體和產品支援**選項，您就可以進一步瞭解 SMART Board 軟體、聯繫 SMART 的技術支援小組、升級您的軟體、註冊您的互動式電子白板、進行產品診斷、或者獲取培訓和其他資源。

## 3. 軟體安裝金鑰

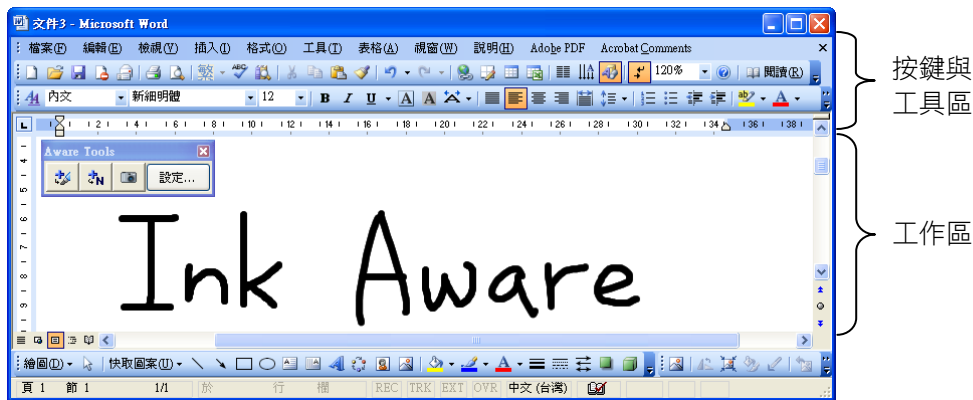
到 SMART 產品啟動網頁 <http://smarttech.com/NB10ProductKey/> 輸入電子白板硬體的產品序號（如：SB480-XX-XXXXXX），並填寫客戶資料，就會在您指定的電子信箱收到啟動 Notebook 10 軟體所需的產品金鑰。不論需要一次或多次安裝 Notebook 10 軟體，都只需要輸入一組 SMART 產品金鑰，若安裝軟體時沒有輸入產品金鑰，就只有三十天的試用期。



## 二、墨水辨識程式 (Ink Aware) 操作

### 1. 墨水辨識程式的類別

墨水辨識程式 (Ink Aware) 可以識別軟體的活動工作區以及按鈕和工具欄。如果您所使用的應用程式可以整合墨水辨識軟體，您就能在檔案中直接書寫和繪圖，並儲存於原始檔案中。



有眾多應用程式具有墨水支援能力，如下表所示：

Microsoft Office	Microsoft Word、Microsoft Excel®、OpenOffice Calc、OpenOffice Writer
圖形應用程式	CoreIDRAW®、OpenOffice DRAW、Microsoft Imaging、Corel® Grafigo™ 2、Microsoft Paint®、ArcView、Autodesk® DWF Composer 2.0、Volo® View Express
演示應用程式	Microsoft PowerPoint®、Corel Presentations™、Microsoft Office Live Meeting、Microsoft NetMeeting® 2.0/2.1/3、OpenOffice Impress
其他應用程式	AutoCAD®、AutoVue™ Professional、Microsoft Windows® Journal、Microsoft Office OneNote®、Microsoft Visio®、Adobe® Acrobat® Professional 6.0/7.0/8.0/9.0

本章將介紹最常用的應用程式：Microsoft Word、Excel 和 PowerPoint。



## 2. Microsoft Office Word 軟體

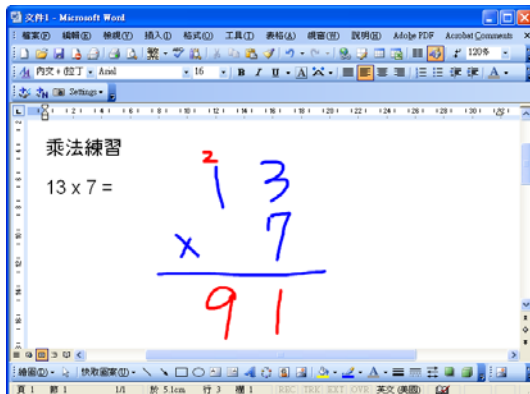
當在互動式電子白板上使用 Microsoft Word 軟體時，您會看到四個新按鈕。它們既可以整合到 Word 工具列上，也可以單獨作為一個浮動工具列。如果沒有看到這個工具列，請在 Microsoft Word 檔案中選擇**檢視**>**工具列**>**SMART Aware Toolbar**。



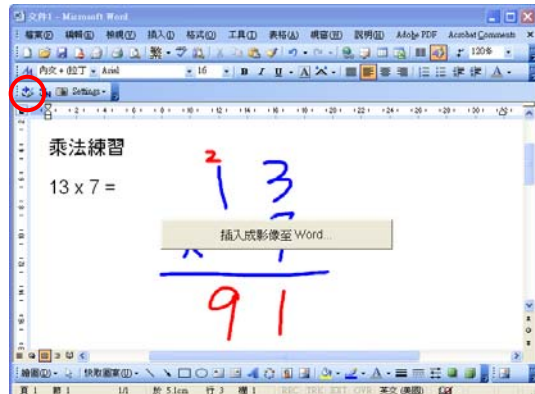
- 1 插入為圖像按鈕** 將書寫內容和繪圖作為圖像直接插入到 Word 檔案中。
- 2 插入為文字按鈕** 將書寫內容直接轉換成文字插入到 Word 檔案中。書寫的文字將出現在指標位置，顏色與書寫時的顏色一致。
- 3 擷取到 Notebook 按鈕** 將擷取的螢幕圖像保存到 Notebook 軟體中。
- 4 設定按鈕** 將書寫內容作為圖像自動插入繪圖的選項。

### 舉例：按一下插入為圖像按鈕

按該按鈕之前，圖像還不是 Microsoft Word 檔案的一部分，只能在互動式電子白板上顯示



按該按鈕之後，圖像就成為 Word 檔案的組成部分。此時，您就能將建議修改的內容發送給與會者。



### 3. Microsoft Office Excel 軟體

當在互動式電子白板上使用 Microsoft Excel 軟體時，您會看到四個新按鈕。它們既可以整合到 Excel 工具列上，也可以單獨作為一個浮動工具列。如果沒有看到這個工具列，請在 Microsoft Excel 檔案中選擇**檢視**>**工具列**>**SMART Aware Toolbar**。



- 1** 插入為圖像按鈕 將書寫內容和繪圖作為圖像直接插入到 Excel 表格中。
- 2** 插入為文字按鈕 將書寫內容直接轉換成文字插入到 Excel 表格中。書寫的文字將出現在指標位置，顏色與書寫時的顏色一致。
- 3** 擷取到 Notebook 按鈕 將擷取的螢幕圖像保存到 Notebook 軟體中。
- 4** 設定按鈕 將書寫內容作為圖像自動插入繪圖的選項。

#### 舉例：按一下插入為文字按鈕

按該按鈕之前，圖像還不是 Microsoft Excel 檔案的一部分，只能在互動式電子白板上顯示

	A	B	C	D
1				
2	Total			
3	\$ 50			
4	\$ 425			
5	\$ -			
6	\$ 910			
7				

按該按鈕之後，圖像就成為 Microsoft Excel 檔案的一部分。此時，您就能將建議修改的內容發送給與會者。

	A	B	C	D
1				
2	Total			
3	\$ 50			
4	\$ 425			
5	\$ 500			
6	\$ 910			
7				

## 4. Microsoft Office PowerPoint 軟體

當在互動式電子白板上使用 Microsoft PowerPoint 軟體進行演示時，如同使用 Microsoft Word 或 Excel 軟體一樣，您可以將書寫內容儲存為圖像，或將擷取的螢幕圖像儲存到 Notebook 軟體中。您還可以透過投影片放映工具列使用 PowerPoint 軟體的墨水辨識功能。當您放映 PowerPoint 投影片時，投影片放映工具列將自動顯示出來。




**小技巧：**如您需要快速的翻頁，可在互動式電子白板上敲一下，然後在右側再敲一下，就能直接切換到下一張 PowerPoint 投影片；或者，先敲一下，然後在左側再敲一下，就能切換到上一張投影片。

### SMART 浮動工具

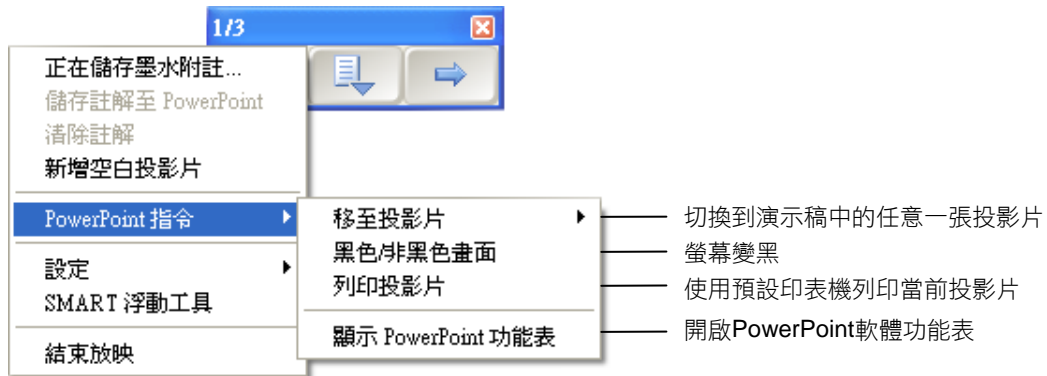
在您放映 PowerPoint 投影片時會隱藏 Windows 作業系統任務欄和通知區。但您可以在投影片放工具列中的命令功能表中選擇 SMART 浮動工具來啟動浮動工具列。

### 命令功能表

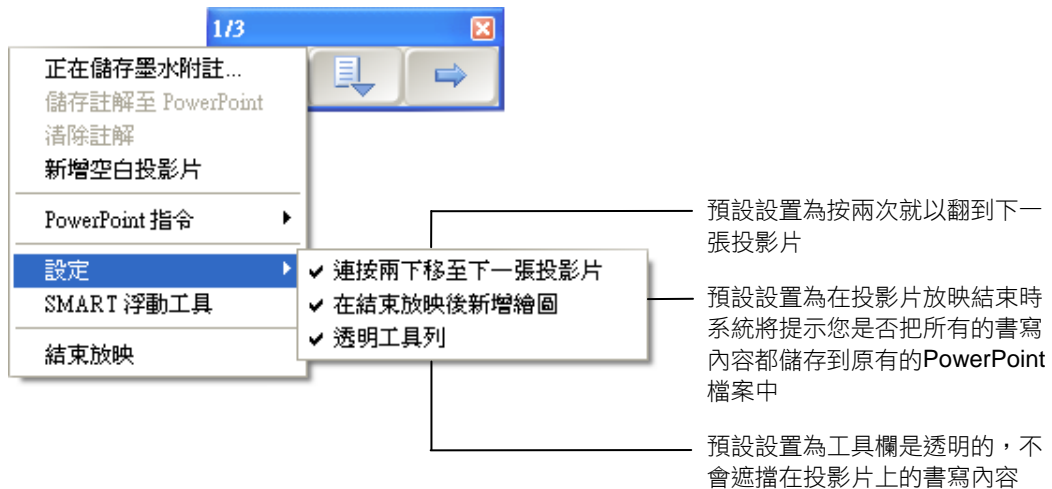
點選投影片放工具列中間的  按鈕可啟動命令功能表。



## 命令子功能表




## 設定子功能表



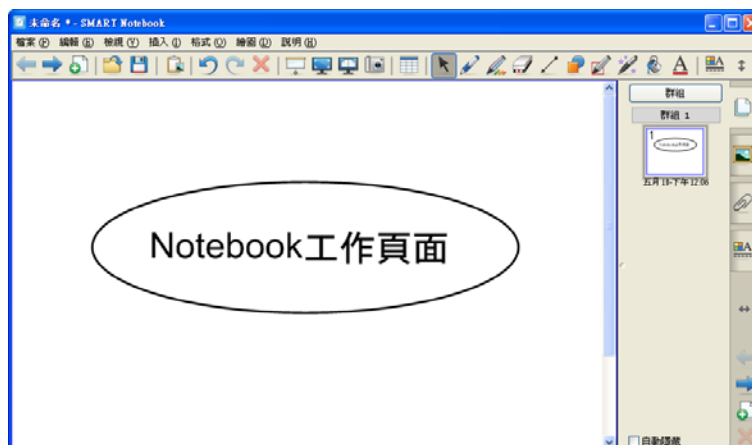
### 三、Notebook 軟體的基本操作

#### 1. 啟動 Notebook 軟體

若需啟動 Notebook 軟體，可以點選桌面的 SMART Board 互動式電子白板圖示；也可以點選螢幕左下角的**開始**按鈕，然後選擇**所有程式>SMART Technologies>Notebook Software>Notebook Software 10**。然後會出現歡迎使用 Notebook 軟體視窗。如果不希望下次再看到此視窗，可以取消 Notebook 開啟時顯示此資訊核取方塊。



點選**新的 Notebook 檔案**即可開啟新檔案。每個 Notebook 檔案都包含一個可插入物件的工作區，手寫注釋、輸入文字、圖形、影像、音效和 Flash 檔案都是可以添加到 Notebook 檔案的物件。Notebook 軟體的一個重要功能是允許添加所需要顯示資訊的任何數量頁面。



## 2. 認識 SMART Board 軟體工作界面

### Notebook 軟體功能選單

透過 Notebook 軟體功能選單可以使用眾多能夠在 Notebook 軟體工具欄看到的工具與功能，另外還可以使用一些附加工具，以下為 Notebook 功能選單介紹：



選單項目	功能
檔案	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 開啟新/舊檔案。</li> <li>● 儲存檔案。</li> <li>● 另存新檔：首次儲存檔案，用新檔案名儲存檔案，或者把檔案儲存到新的位置。</li> <li>● 把當前頁面儲存為圖庫項目。</li> <li>● 匯入 PowerPoint 檔案格式。</li> <li>● 把內容匯出為各種檔案格式（網頁檔 HTML、影像檔 JPG、GIF、PNG、BMP 格式、PDF 檔、PowerPoint 檔案）。</li> <li>● 列印檔案或者設定列印設置。</li> <li>● 把檔案作為 Notebook 檔或 PDF 發送到郵件收件人。</li> <li>● 定時儲存：選擇希望自動儲存檔案的間隔（建議將間隔設置為 15 分鐘）。</li> <li>● 查看當前開啟檔案列表。</li> </ul>
編輯	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 復原或取消復原之前的操作。</li> <li>● 複製、剪下、貼上、再製或者刪除頁面上的選定物件或全部物件。</li> <li>● 編輯文字物件。</li> <li>● 選擇頁面上全部未鎖定物件或者全部鎖定物件。</li> <li>● 清除或刪除當前頁面。</li> <li>● 英文拼寫檢查。</li> </ul>
檢視	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 改變當前側標籤（頁面檢視、圖庫、附加檔案、內容）。</li> <li>● 跳至上一頁或下一頁。</li> <li>● 啟動畫面擷取工具或螢幕遮蔽工具。</li> <li>● 自動隱藏側邊列。</li> <li>● 自訂工具列。</li> </ul>

選單項目	功能
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 把視圖變為全螢幕。</li> <li>● 縮放顯示比例。</li> <li>● 顯示全部超連結。</li> <li>● 選擇 <b>Notebook</b> 軟體顯示的語言。</li> </ul>
插入	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 增加空白頁面、圖片、影像檔、Flash 檔案、Flash 視訊檔或者圖庫項目。</li> <li>● 增加超連結、音訊檔或表格。</li> </ul>
格式	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 改變字型樣式（粗體、底線、斜體）。</li> <li>● 設定物件內容（顏色、線條粗細、線條樣式、填滿效果、透明度）。</li> <li>● 鎖定物件及位置。</li> <li>● 無限複製所選擇的物件。</li> <li>● 改變背景顏色。</li> <li>● 設定頁面主題。</li> <li>● 設定物件對齊的參考線。</li> </ul>
繪圖	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 群組、取消群組、翻轉及改變物件順序。</li> <li>● 選取物件。</li> <li>● 使用畫筆、創意畫筆、橡皮擦工具。</li> <li>● 建立形狀與線條。</li> <li>● 選擇填充工具。</li> <li>● 選擇預設字型、大小及顏色。</li> <li>● 使用特效畫筆工具（聚光燈、放大鏡、隱形墨水）</li> </ul>
說明	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 查看 <b>Notebook</b> 軟體說明檔案。</li> <li>● 檢查軟體更新。</li> <li>● 參加客戶體驗計劃。</li> <li>● 檢查 <b>Notebook</b> 軟體資訊。</li> </ul>

**提示：**您也可以按住 **Alt** 或 **Ctrl** 鍵的同時點選選單中帶有劃線的字母（如：編輯選單是 **Alt+e**，而儲存是 **Ctrl+s**）使用 **Notebook** 功能選單下拉功能表。

## Notebook 軟體工具列

透過 Notebook 軟體工具列可以使用眾多能夠幫助您處理 Notebook 檔案的工具，以下為 Notebook 軟體工具列介紹：



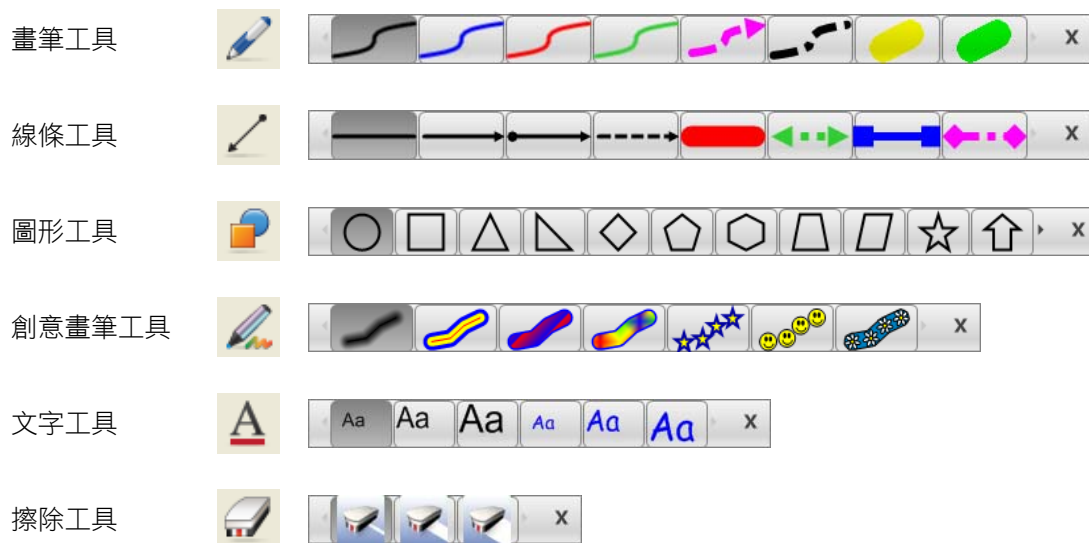
按鈕	功能	按鈕	功能
	顯示 Notebook 上一頁。		插入表格。
	顯示 Notebook 下一頁。		用手指或滑鼠選擇頁面任何物件。
	在目前 Notebook 頁面之後直接插入一個 Notebook 空白頁面。		使用筆工具在 Notebook 頁面書寫或繪圖。
	開啟 Notebook 舊檔案。		用創意畫筆工具在 Notebook 頁面書寫或繪圖。
	儲存 Notebook 檔案。		擦除 Notebook 頁面的數位墨水。
	把複製物件貼到 Notebook 檔。		劃線。
	復原上一個操作。		建立形狀。
	取消復原上一個操作。		用圖形筆在 Notebook 頁面畫圖。
	刪除選定的對象。		用魔術筆縮放與加亮，或者用自動消失墨水書寫。
	顯示/隱藏當前 Notebook 頁面的螢幕陰影。		用當前填充效果填充物件。
	開啟全螢幕視圖。		創建用於輸入文字的文字輸入框。
	啟動雙頁顯示。		修改選定物件的屬性。
	啟動畫面擷取工具。		把工具列轉移到 Notebook 頁面底部。

Notebook 軟體工具列預設在頁面上方顯示。如果有需要，可以把工具列移動到頁面底部，只需點選靠近工具列最右側的垂直雙箭頭即可移動。



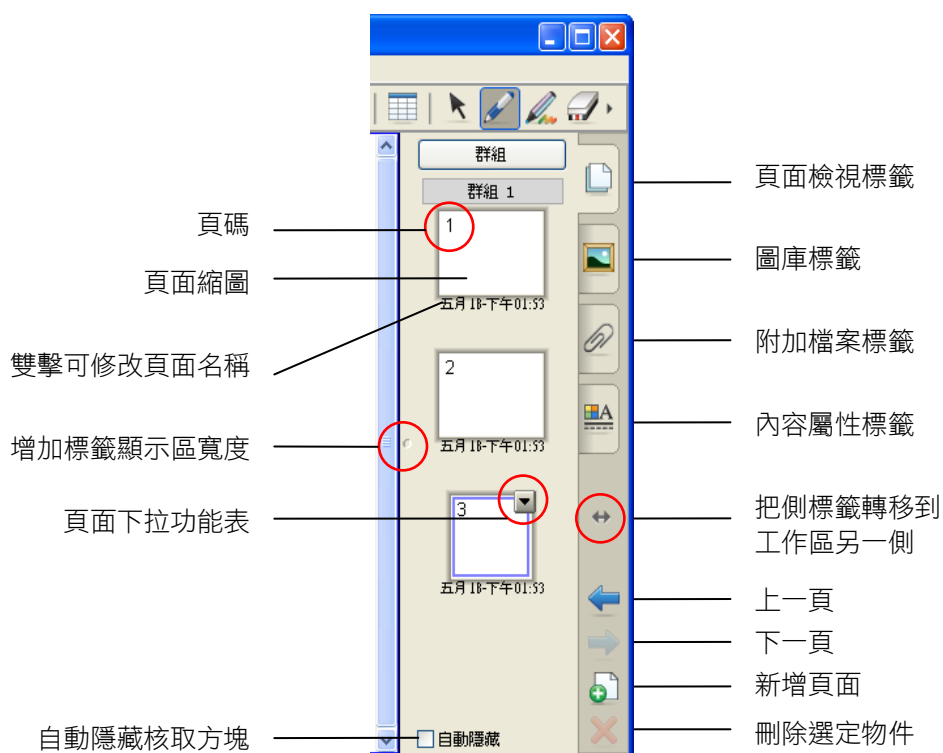
## 更多工具欄選項

點選某些工具列按鈕可以看到用於建立 Notebook 物件的更多選項。



## Notebook 軟體側邊標籤

Notebook 側邊列提供四個標籤，預設在工作區左側顯示，點選**水平雙箭頭**可以將這側邊列從工作區一邊移動到另一邊。

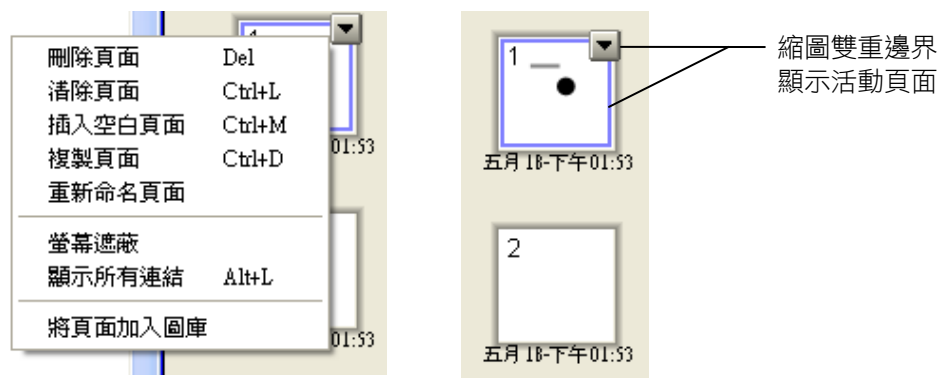


## 頁面檢視標籤



點選**頁面檢視**標籤可以查看 Notebook 檔各頁縮圖、切換至不同頁面或對頁面重新排序。

活動頁面縮圖有雙重邊界與下拉功能表。點選**頁面檢視**標籤區域的另一個頁面可以開啟該頁面，使其內容在工作區顯示。若需更改頁面排序，可以把相應頁面的縮圖拖放到新位置。



## 圖庫標籤



Notebook 軟體中的**圖庫**可以幫助您快速設計和講授含有豐富圖形的課程。可搜尋的集合包含圖像、頁面、視訊、Flash 和完整 Notebook 檔案，以便您創建精彩、可重複使用的課程。

輸入關鍵字搜尋  
圖庫

圖庫素材清單：  
點選某個資料夾  
可以在下方顯示  
素材縮圖



點選此處把當前頁面  
或檔案匯入圖庫集合  
的我的內容區域，或  
是進行圖庫更新

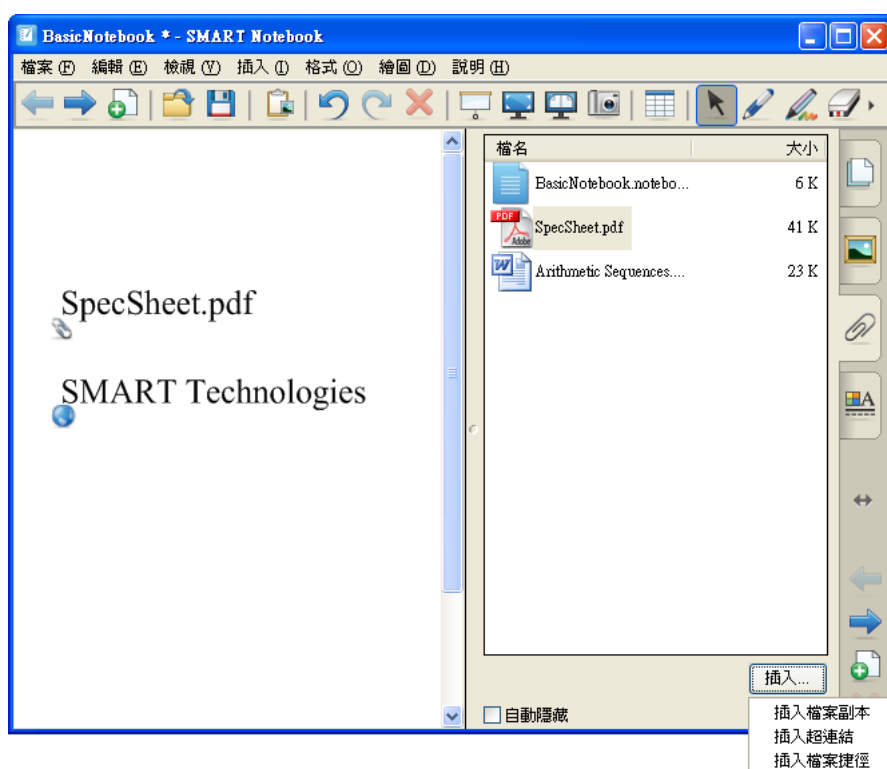
選擇縮圖可以把素材  
拖放到工作區

## 附加檔案標籤



為了增加演示稿和課程的凝聚力，**附加檔案**標籤可以把其他軟體應用程式的超連結、網頁或附件添加到 Notebook 檔案。

若需插入檔案副本，可以點選**附加檔案**標籤底部的**插入**按鈕，選擇**插入檔案副本**，找到相應檔案位置，並點選文件檔案（如 SWF、FLV、AVI、PPT 等），然後點選**開啟**按鈕。如果把附件副本拖到頁面，則其成為位於左下角的物件，帶有迴紋針圖示；不同圖示代表不同類型的附件。



只要演示稿存在相關聯的附件，**附加檔案**標籤的外觀就會改變，以提醒您存在附件。

## 內容屬性標籤



點選**屬性**標籤可以定義圖形、物件和文字格式，顯示的屬性取決於正在處理的物件的類型。若需使用滑鼠點選操作選擇的物件，必須首先點選**選取**工具欄按鈕。以下將說明各種物件的相關屬性：

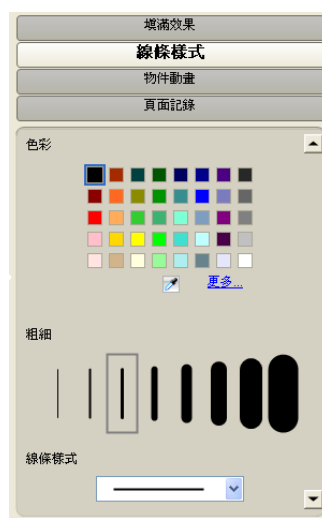
### 填滿效果

有眾多選項可供改變物件的填充顏色，您可使用圖樣或圖像填充物件。另外也可以改變物件的透明度。



### 線條樣式

在選擇某個線條物件並且出現屬性標籤後，可以改變線條的顏色、粗細、樣式、線頭和線尾。



### 文字樣式

點選某個文字物件並且點選屬性標籤後可出現多個文字樣式選項。您可以選擇字體、字型大小和字型樣式。



### 物件動畫

透過物件動畫可設置選定物件的動畫類型、方向、速度、出現和動畫出現的次數。




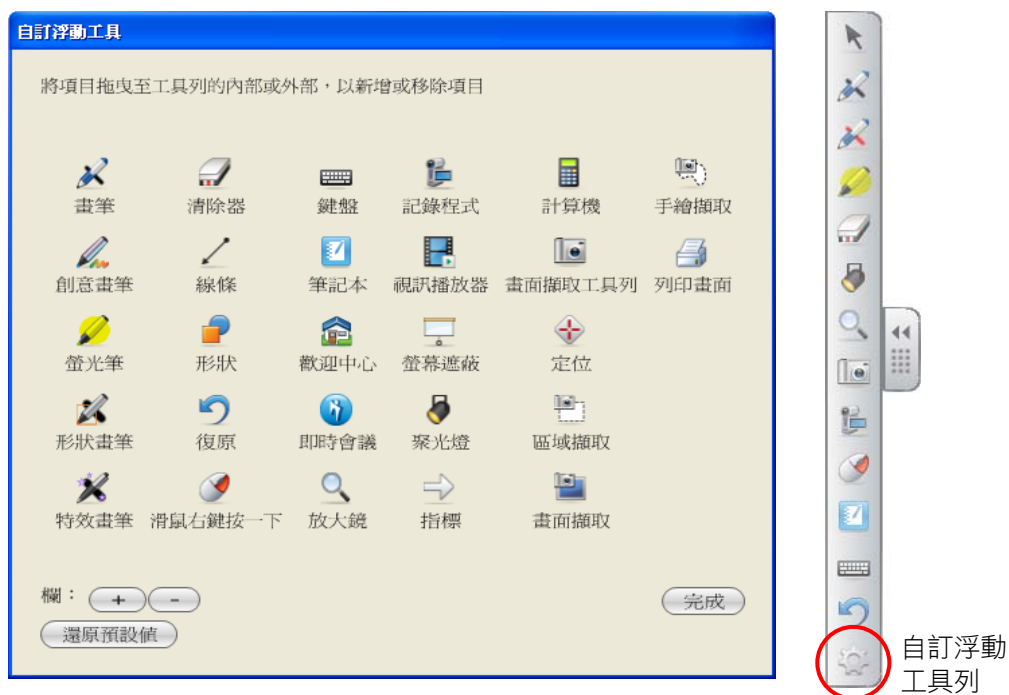
### 頁面記錄

選擇屬性標籤下的頁面記錄，之後點選開始記錄按鈕，此刻起，軟體開始記錄該頁面上的所有操作。



### 3. SMART Board 浮動工具列

SMART Board 浮動工具列可搭配各種應用程式使用，一般會在最上層顯示。啟動浮動工具列的方法是按一下螢幕右下角 Windows 系統工具列中的 SMART Board 圖示，然後選擇顯示浮動工具選項；也可以點選螢幕左下角的開始按鈕，然後選擇所有程式>SMART Technologies>SMART Board Drivers>SMART Board Tools。您也可以自訂浮動工具列，將常用工具加入到浮動工具列上。



## 四、SMART Board 工具

### 1. 記錄程式

無論您使用的是何種應用程式，您都可以用 SMART 記錄程式將您在互動式電子白板上進行的每個操作過程錄製到一個視訊檔中。之後，您就能用 SMART 視訊播放器或 Windows 媒體播放器在任何一台電腦上播放所錄製的內容。

SMART 記錄程式有 3 個按鈕可讓您控制錄製過程。點選錄製按鈕旁邊的箭頭，可以開啟錄製按鈕下拉功能表，選擇將要被錄製的桌面區域。預設情況下，SMART 記錄程式將錄製整個桌面。

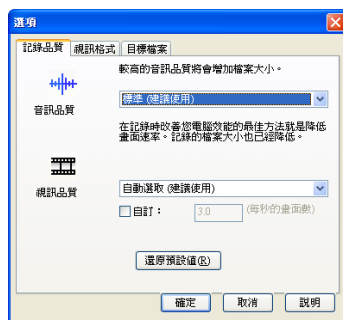


### 錄影機功能表選項

從錄影機的功能表中選擇選項，可設定記錄品質、視訊格式、目標檔案。

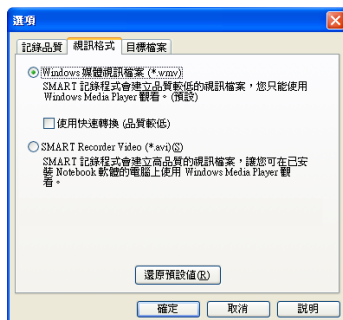
#### 記錄品質

您可以選擇更改音訊和視訊設置，例如，改變錄製的幀速率。



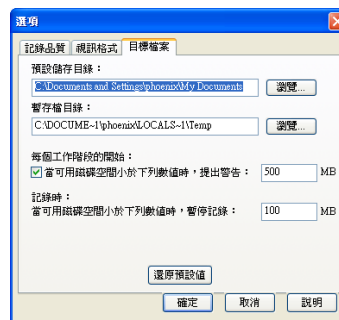
#### 視訊格式

您可以選擇儲存錄製視訊時的檔案格式為 WMV 或 AVI 格式。



#### 目標檔案

您可以在此選項中設置檔案的保存路徑。



## 2. 視訊播放器

您可以使用 SMART 視訊播放器在某個圖像幀上書寫，或將書寫內容擷取到 Notebook 軟體中。您還可以使用 SMART 視訊播放器播放電腦上的視訊檔，或觀看來自某個攝像頭、錄影機、CD-ROM 或 DVD 的視訊。SMART 視訊播放器相容多大部分視訊攝像頭和檔案攝像機。

### 播放和控制視訊檔

從 SMART Board 工具功能表中開啟 SMART 視訊播放器。選擇**檔案 > 開啟**，然後瀏覽至電腦上的一個視訊檔。選擇該檔案後，它將在 SMART 視訊播放器視窗中播放。



- |                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| (1) 進度條：一個用於顯示影片剩餘時間的圖形       | (7) 筆顏色：改變筆顏色。         |
| (2) 播放/暫停：播放或暫停播放影片           | (8) 線寬：改變用筆劃出的線條的粗細    |
| (3) 停止：停止播放影片，退回到開始位置         | (9) 清除螢幕：清除在視訊上書寫的所有內容 |
| (4) 游標：從滑鼠模式返回到游標模式           | (10) 全螢幕：使用整個螢幕播放視訊    |
| (5) 圖像擷取：將當前幀擷取到 Notebook 軟體中 | (11) 靜音：停止所有聲音         |
| (6) 筆：將游標用作一個筆工具              | (12) 音量滑動條：增加或降低音量     |

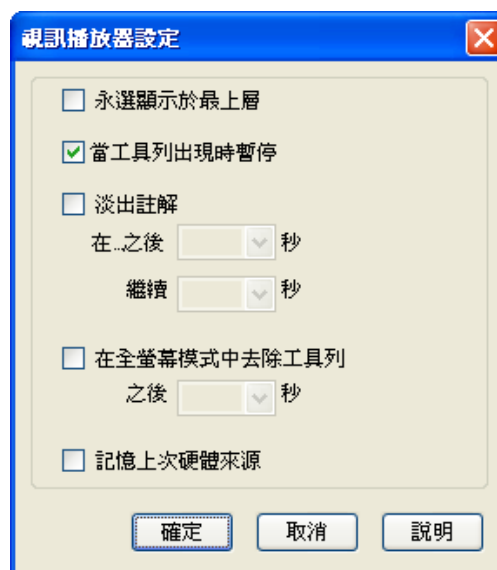
### 書寫時暫停播放

視訊播放器預設設置為：當教師利用畫筆工具在影片註記時暫停播放。若想在使用筆或橡皮擦時繼續播放視訊，選擇**設定 > 視訊播放器設置**，取消當工具出現時暫停核取方塊，然後按一下**確定**按鈕。

## 淡出註解

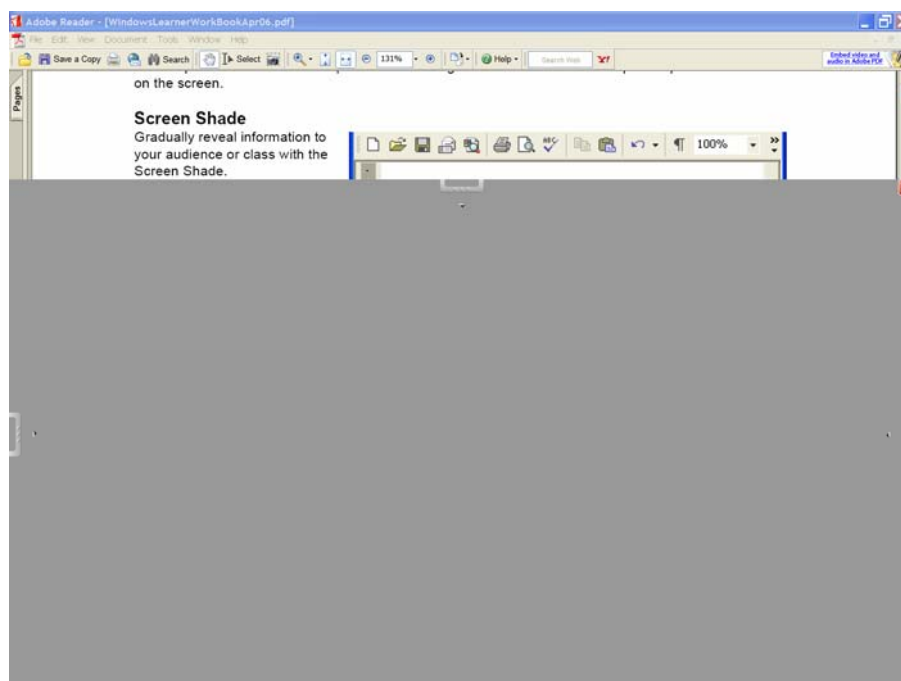
播放視訊期間，您可能希望書寫內容自動消失，而不用按清除螢幕按鈕。選擇或取消淡出註解的步驟如下：

- (1) 選擇**設置 > 視訊播放器設置**。
- (2) 選擇或取消**淡出註解**核取方塊。
- (3) 設置數位墨水開始淡出之前的時間（秒），以及螢幕清除時間。
- (4) 按一下**確定**按鈕。



## 3. 螢幕遮蔽

螢幕遮蔽功能用於向學生逐步顯示電子白板上的資訊。按壓螢幕遮蔽的手柄（左/右/上/下），然後沿著顯示資訊的方向逐漸拖動它。雙擊螢幕陰影可重新覆蓋螢幕。





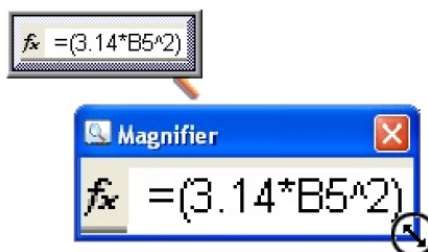
## 4. 聚光燈

聚光燈有助於將學生的注意力集中到螢幕上的某個部分。按一下下拉箭頭，查看可用於改變聚光燈的**形狀**和**透明度**的選項。下拉箭頭還可以用於關閉聚光燈。教師也可以通過拖動藍色邊框擴大或縮小聚光燈。在螢幕上陰暗區域的任意一點按一下，然後拖動聚光燈到想引起觀眾注意力的螢幕區域。



## 5. 放大鏡


放大鏡工具由兩個窗口組成。小視窗用於選擇欲放大的螢幕區域，如後排學生難以看清的某個表格單格或某個網站網址。大視窗用於顯示放大後的區域。拖動大視窗的邊緣可以擴大或縮小被放大的區域。



## 6. 畫面擷取工具




您可以使用螢幕擷取工具列將一個螢幕、一個視窗或螢幕的一部分擷取到一張 **Notebook** 頁面上。

按鈕	說明	如何使用
	區域擷取	按住並拖動指標，用矩形輪廓框住欲擷取的區域，選定區域後停止按壓。
	視窗擷取	在欲擷取的視窗中按住不動，直到該視窗顯示陰影線為止啟動放大鏡工具。
	全螢幕擷取	轉到欲擷取的螢幕，然後按一下該按鈕擷取整個螢幕。
	自由擷取	按住並拖動指標，在欲擷取的區域的周圍創建一個手畫線形狀。選定區域後停止按壓。

## 7. 螢幕鍵盤鍵

螢幕上的虛擬鍵盤可以代替實物鍵盤進行操作，無需離開電子白板即可啟動螢幕鍵盤，並在任何應用程式中輸入或編輯文字。同時，該虛擬鍵盤提供**傳統**、**簡易**、**簡易大寫**、**數字鍵盤**等四種鍵盤模式。



按一下雙箭頭鍵可開啟預覽窗格。預覽窗格開啟後，在向任何程式發送資訊前，您可以輸入一個詞或一整段話，輸入完成後，按傳送按鈕即可將所輸入的文字傳送至當程式。



## 五、電子白板硬體維護

---

當您將您的互動式電子白板安裝在牆上，請在每一邊留下足夠的空間讓您能夠站在旁邊。請確定您將互動式電子白板連接到 USB 或序列連接埠，這能被作業系統辨識，且沒有被另一個應用程式使用。

### 清潔您的正面放映互動式電子白板

若要清潔 SMART Board 互動式電子白板，請拔除 USB 訊號線，並登出電腦，讓放映機處於待機狀態。將清潔液噴灑在紙巾上然後擦拭螢幕。請勿噴灑任何液體在螢幕上，也不要讓多餘的清潔劑流動到邊框的反射面。

請勿觸摸位於電子白板頂部邊角框架上的攝影機，不要在沒有 SMART 公司技術人員的指示下試圖清理電子白板邊框上的攝影機。

若要抹掉用乾性麥克筆寫下的筆跡，請用清潔溶劑（例如 Expo® Board Doctor）覆蓋在筆跡上，等溶劑乾掉，然後清除筆跡。或者，將乾性麥克筆的墨水完全覆蓋筆跡（但不是低氣味或無氣味的麥克筆），然後在墨水還濕的時候以軟布擦拭筆跡。如果仍有墨水殘留，請用一般玻璃清潔劑或白板清潔劑來噴灑該區域然後擦乾淨。

### 防止書寫表面受損

避免讓尖銳的書寫器具（例如原子筆和鋼筆）碰觸互動式電子白板。同時，避免讓摩擦式清潔器或摩擦式清潔材料接觸互動式螢幕，也避免使用膠帶在電子白板的表面上。